

**Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego
w Państwowej Szkole Muzycznej I i II stopnia
im. Henryka Melcera w Kaliszu**

Podstawa prawna

- §1. 1) Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510) – art. 22(2)
2) Ustawa z 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 910) - art. 108a.
3) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Cel monitoringu

- §2 . Zastosowana forma monitoringu wizyjnego jest niezbędna do:
- 1) zapewnienia bezpieczeństwa pracowników.
 - 2) zapewnienia bezpieczeństwa uczniów.
 - 3) zabezpieczenia przed kradzieżą i zniszczeniem mienia oraz obiektu.

Zakres monitoringu

- §3.1) Monitoring wizyjny polegający na rejestrowaniu obrazu przez zamontowane kamery i urządzenie rejestrujące obejmuje korytarz wewnątrz obiektu, pomieszczenie służące jako miejsce przebywania uczniów między zajęciami, obszar wokół obiektu zabezpieczając dostęp do części okien zewnętrznych i drzwi wejściowych oraz część terenu przed szkołą.
2) Monitoring nie obejmuje pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, pomieszczeń przeznaczonych do odpoczynku i rekreacji pracowników, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, szatni.
3) Monitoring wszystkich obszarów jest prowadzony całodobowo.
4) Rejestracji podlega tylko obraz przekazywany z kamer, a dźwięk nie jest rejestrowany.
5) Nagrania obrazu zawierające dane osobowe przetwarzane są wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane.

Czas przechowywania nagrań z monitoringu

- §4. 1) Rejestracja obrazów dokonywana jest „w pętli”, tzn. po określonym czasie – nie dłuższym niż 1 miesiąc – obraz nadpisywany jest na najstarszym zarejestrowanym nagraniu.
2) Po upływie okresu przechowywania, uzyskane w wyniku monitoringu nagrania obrazu zawierające dane osobowe podlegają zniszczeniu, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej.
3) W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub pracodawca powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin przechowywania ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.

Zasady korzystania z systemu monitoringu wizyjnego

- §5. 1) Urządzenia rejestrujące obraz znajdują się w wyłącznej dyspozycji Administratora danych.
2) Dostęp do zarejestrowanego obrazu zabezpieczony jest hasłem.

- 3) Do przeglądania zarejestrowanego obrazu oraz do kontroli urządzeń rejestrujących dopuszczone są tylko i wyłącznie osoby upoważnione, posiadające hasło.
- 4) Nowo zatrudnieni pracownicy oraz prawni opiekunowie nowo przyjętych uczniów zaznajamiają się z niniejszym Regulaminem, przez co przyjmują do świadomości fakt stosowania w obiekcie monitoringu wizyjnego.
- 5) Wejście do budynku oraz strefy monitorowane oznaczone są tabliczkami informacyjnymi „OBIEKT MONITOROWANY”.
- 6) Zarejestrowany materiał może być udostępniany odpowiednim służbom oraz organom prowadzącym ewentualne postępowania na podstawie obowiązujących przepisów prawnych m.in. policji, prokuraturze i sądom.
- 7) Każdorazowe zabezpieczenie materiału z monitoringu wymaga zgody Administratora danych.
- 8) Osoba zainteresowana ma prawo do zapoznania się z zabezpieczonym materiałem wyłącznie w obecności upoważnionego przedstawiciela Administratora danych i w zakresie złożonego wniosku, z poszanowaniem praw i wolności innych osób fizycznych oraz w zgodzie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 .

Przepisy końcowe

- §6.** 1) W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem ostateczną decyzję podejmuje Administrator danych.
- 2) Obowiązujące zasady funkcjonowania monitoringu wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2023 r.

Właściwy podpis dyrektor znajduje się na oryginale dokumentu

*Załącznik do Regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego
w Państwowej Szkole Muzycznej I i II stopnia im. Henryka Melcera w Kaliszu*

.....
(miejsowość, data)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(PESEL)

.....
(numer telefonu)

WNIOSEK
o zabezpieczenie danych z monitoringu wizyjnego funkcjonującego
w Państwowej Szkole Muzycznej I i II stopnia im. Henryka Melcera w Kaliszu

Zwracam się z prośbą o zabezpieczenie danych zarejestrowanych przez monitoring wizyjny:

.....
.....
(zakres czasowy)

.....
.....
(dokładna lokalizacja ze wskazaniem kamer)

.....
.....
(opis zdarzenia)

.....
.....
(cel uzyskania danych)

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisana(y) oświadczam, że celem niniejszego wniosku jest dochodzenie przysługujących mi praw w związku z zaistnieniem wskazanych wyżej zdarzeń.

.....
(podpis wnioskującego)

Decyzja Dyrektora

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody*

(*niepotrzebne skreślić)

.....
(data i podpis Dyrektora)

Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego

w Państwowej Szkole Muzycznej I i II stopnia im. Henryka Melcera w Kaliszu

30.12.2022 r.