

Ministerstwo Rodzin, Pracy i Polityki Społecznej	Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego
	za rok 2017

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2018-05-04

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE NA RZECZ PAŃSTWOWEJ SZKOŁY MUZYCZNEJ I I II STOPNIA W KALISZU TRYTON		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo WIELKOPOLSKIE	Powiat M. KALISZ
Gmina M. KALISZ	Ulica PLAC JANA PAWŁA II	Nr domu 9	Nr lokalu
Miejscowość KALISZ	Kod pocztowy 62-800	Poczta KALISZ	Nr telefonu 605030597
Nr faksu	E-mail agagnieszka72@tlen.pl	Strona www www.psm.kalisz.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2012-02-07		
5. Numer REGON	30116387000000	6. Numer KRS	0000333523
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Mirosław Skowroński	Prezes Zarządu	TAK
	Małgorzata Biniek	Wiceprezes Zarządu	TAK
	Jacek Piekielny	Skarbnik	TAK
	Beata Dobak	Sekretarz	TAK
Wojciech Musiał	Członek Zarządu	TAK	
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Szajdzińska Aleksandra	Przewodniczący Komisji Rewizyjnej	TAK
	Drytkiewicz Agnieszka	członek Komisji Rewizyjnej	TAK
Maciejewski Marek	członek Komisji Rewizyjnej	TAK	

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wspieranie rozwoju kultury i sztuki oraz wszelkich działań twórczych. 2. Zrzeszanie osób zainteresowanych powstawaniem, prezentacją i promocją nowych idei oraz form kreacji artystycznych i kulturalnych. 3. Działanie na rzecz rozwoju kultury i sztuki oraz ochrony dóbr kultury i tradycji Wielkopolski i Polski. 4. Wspieranie członków Stowarzyszenia w realizacji działań artystycznych. 5. Umożliwienie edukacji artystycznej dzieci i młodzieży. 7. Umożliwienie edukacji i działalności artystycznej osobom niepełnosprawnym. 8. Umożliwienie doskonalenia zawodowego i dokształcania się członków Stowarzyszenia, związanego z realizacją celów statutowych. 9. Kształtowanie osobowości dzieci i młodzieży, pogłębianie ich wiedzy i umiejętności. 10. Popularyzowanie dorobku twórczego i artystycznego dzieci, młodzieży i członków Stowarzyszenia. 11. Organizowanie i wspieranie wszechstronnej pomocy dla zespołów, twórców, wykonawców oraz dzieci i młodzieży uzdolnionej artystycznie. 12. Działanie na rzecz szeroko rozumianego dziedzictwa kulturowego. 13. Integracja społeczności lokalnej. 14. Integrowanie władz, zainteresowanych organizacji i instytucji, wokół statutowych celów i zadań Stowarzyszenia i PSM I i II st. w Kaliszu. 15. Działalność wydawnicza i wystawiennicza , propagująca dokonania uzdolnionych artystycznie dzieci i młodzieży, uczniów i absolwentów szkoły, członków Stowarzyszenia oraz innych osób uprawiających wszelkie formy działalności artystycznej i kulturalnej. 16. Stwarzanie warunków do wymiany doświadczeń, tworzenia projektów oraz współpracy z osobami zajmującymi się działalnością kulturalną i edukacyjną w Polsce i za granicą.
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	

1. Organizowanie działań artystycznych, koncertów, warsztatów artystycznych, pokazów, projekcji, prezentacji, spektakli, festiwali, wystaw, plenerów, projektów, pokazów, sympozjów, wykładów dotyczących kultury i sztuki.
2. Promowanie osiągnięć uzdolnionych dzieci, młodzieży, absolwentów szkoły i członków Stowarzyszenia oraz wspieranie ich rozwoju artystycznego.
3. Organizowanie różnych form edukacji artystycznej.
4. Wspieranie młodych twórców i wykonawców w ich działalności artystycznej oraz organizowanie pomocy materialnej dla utalentowanej artystycznie młodzieży.
5. Organizowanie, współorganizowanie i udział we wszelkich formach doskonalenia i kształcenia w różnych dziedzinach życia artystycznego i kulturalnego.
6. Współpracę z innymi instytucjami, ośrodkami i organizacjami artystycznymi, działającymi w kraju i na świecie.
7. Współpracę ze środkami masowego przekazu w sprawach dotyczących popularyzacji i promocji działań Stowarzyszenia.
8. Angażowanie liderów życia kulturalnego, naukowego, gospodarczego i politycznego w projekty i inicjatywy wspierające działalność Stowarzyszenia.
9. Wydawanie książek, czasopism i broszur związanych z celami Stowarzyszenia oraz z historią i tradycjami szkoły.
10. Współpracę z organami administracji rządowej, samorządu gminnego, miejskiego, powiatowego i wojewódzkiego oraz z instytucjami państwowymi, Unii Europejskiej, pozarządowymi, podmiotami gospodarczymi i innymi organizacjami w zakresie:
 - stwarzania warunków ułatwiających powstawanie sztuki;
 - stwarzania warunków do edukacji artystycznej dzieci i młodzieży;
 - kształtowania opinii o potrzebie i znaczeniu aktywności artystycznej;
 - występowania w sprawach wspierania celów statutowych.
11. Współpracę z Dyrekcją, Radą Pedagogiczną i Radą Rodziców Państwowej Szkoły Muzycznej I i II stopnia w Kaliszu.
12. Gromadzenie i archiwizacja informacji o absolwentach i pedagogach szkoły oraz o ważnych wydarzeniach z życia szkoły.
13. Opiekowanie się mogiłami zmarłych nauczycieli, zatrudnionych w szkole od daty jej powstania, tj. od 1919r.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Stowarzyszenie zajmowało się propagowaniem kultury muzycznej, działalnością na rzecz edukacji muzycznej oraz kształtowaniem warunków i postaw sprzyjających upowszechnianiu kultury muzycznej. Wspierało rozwój talentów muzycznych poprzez działalność edukacyjną. Stowarzyszenie na rzecz Państwowej Szkoły Muzycznej imienia Henryka Melcera w Kaliszu TRYTON, działające na rzecz Państwowej Szkoły Muzycznej I i II stopnia w Kaliszu w ciągu 2017 roku wspierało szkołę w poszerzaniu jej oferty edukacyjnej i artystycznej. Stowarzyszenie współuczestniczyło w finansowaniu i organizacji wykładów i warsztatów, wspomagało szkołę w zakupie sprzętu szkolnego oraz partycypowało w kosztach udziału uczniów w konkursach, festiwalach i przeglądach.

Stowarzyszenie systematycznie prowadzi naukę gry na instrumentach: skrzypce, fortepian, gitara, perkusja, trąbka, saksofon, puzon, róg i flet. Uczyło śpiewu klasycznego i estradowego. Prowadziło zajęcia z rytmiki.

W 2017 roku Stowarzyszenie zakupiło n/w środki trwałe i wyposażenie: za kwotę 8 856,00 Obój, za kwotę 470,00 zł Mikrofon dynamiczny.

Stowarzyszenie współfinansowało uczestnictwo uczniów w konkursach, wycieczkach, zabawach, przeglądach i warsztatach, w tym:

- warsztaty fortepianowe docenta Konserwatorium im. Czajkowskiego w Moskwie Andreja Shibko
- bal karnawałowy
- wyjazd Orkiestry PSM do Sieradza na koncert ze Szkołą Muzyczną w Sieradzu
- wyjazd na warsztaty Puzonowo - Trąbkowe w Pleszewie
- wyjazd na Ogólnopolski Konkurs Wiolonczelowy w Kłodzku
- wycieczka do Poznania - przedstawienie baletowe „Kopciuszek” Teatr Wielki Poznań, Palmiarnia
- spotkanie integracyjno-sprawozdawcze członków Stowarzyszenia
- zabawa andrzejkowa
- wydatki poniesione ze środków Stowarzyszenia na organizację Ogólnopolskiego Festiwalu Trębaczy
- nagrody dla najlepszych uczniów rok szkolny 2016/2017
- nagrody dla laureatów konkursu GRY A VISTA

Stowarzyszenie było ponadto organizatorem zadań publicznych:

- VIII Ogólnopolskiego Festiwalu Trębaczy finansowanego przez Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu
- Południowa wielkopolska dla uczestników VIII Ogólnopolskiego Festiwalu Trębaczy finansowanego Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu

<p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> województwo</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> gmina</td> <td><input type="checkbox"/> kilka województw</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> kilka gmin</td> <td><input type="checkbox"/> cały kraj</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> powiat</td> <td><input type="checkbox"/> poza granicami kraju</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> kilka powiatów</td> <td></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input checked="" type="checkbox"/> województwo	<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> cały kraj	<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju	<input type="checkbox"/> kilka powiatów	
<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input checked="" type="checkbox"/> województwo										
<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw										
<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> cały kraj										
<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju										
<input type="checkbox"/> kilka powiatów											

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

<p>2.1. Liczba odbiorców działań organizacji</p> <p><i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i></p>	Osoby fizyczne	5000	
	Osoby prawne	0	

<p>2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała</p> <p><i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i></p>	
---	--

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

<p>3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego</p>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
	kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana: - Wspieranie rozwoju kultury i sztuki oraz wszelkich działań twórczych - zrzeszanie osób zainteresowanych powstaniem, prezentacją i promocją nowych idei oraz form kreacji artystycznych i kulturalnych - popularyzowanie dorobku twórczego i artystycznego dzieci, młodzieży i członków Stowarzyszenia - działanie na rzecz szeroko rozumianego dziedzictwa kulturowego - integracja społeczności lokalnej. -stwarzanie warunków do wymiany doświadczeń,tworzenia projektów oraz współpracy z osobami zajmującymi się działalnością kulturalną i edukacyjną w Polsce i za granicą,	94.99.Z

<p>nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie</p>	<p>Pozaszkolne formy edukacji artystycznej: - umożliwienie edukacji artystycznej dzieci i młodzieży - umożliwienie edukacji i działalności artystycznej osobom niepełnosprawnym - kształtowanie osobowości dzieci i młodzieży, pogłębianie ich wiedzy i umiejętności - organizowanie, współorganizowanie i udział we wszelkich formach doskonalenia i dokształcania w różnych dziedzinach życia artystycznego i kulturowego. - wspierania młodych twórców i wykonawców w ich działalności artystycznej oraz organizowanie pomocy materialnej dla utalentowanej artystycznie młodzieży.</p>	<p>85.52.Z</p>
--	--	----------------

<p>podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej</p>	<p>Działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych: - organizowanie działań artystycznych, koncertów, warsztatów artystycznych, pokazów, projekcji, prezentacji, spektakli, festiwali, wystaw, plenerów, projektów, pokazów, sympozjów, wykładów dotyczących kultury i sztuki, działalność wydawnicza i wystawiennicza dotycząca propagowania historii Szkoły, współpraca z innymi instytucjami, ośrodkami i organizacjami artystycznymi, działającymi w kraju i na świecie. -stwarzanie warunków do wymiany doświadczeń, tworzenia projektów oraz współpracy z osobami zajmującymi się działalnością kulturalną w Polsce i za granicą.</p>	<p>90.01.Z</p>
---	--	----------------

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

<p>4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego</p>	<p><input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie</p>
---	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów [PKD 2007](#) odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	Działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych: - organizowanie działań artystycznych, koncertów, warsztatów artystycznych, pokazów, projekcji, prezentacji, spektakli, festiwali, wystaw, plenerów, projektów, pokazów, sympozjów, wykładów dotyczących kultury i sztuki, działalność wydawnicza i wystawiennicza dotycząca propagowania historii Szkoły, współpraca z innymi instytucjami, ośrodkami i organizacjami artystycznymi, działającymi w kraju i na świecie. -stwarzanie warunków do wymiany doświadczeń, tworzenia projektów oraz współpracy z osobami zajmującymi się działalnością kulturalną w Polsce i za granicą.	90.01.Z

nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	Pozaszkolne formy edukacji artystycznej: - umożliwienie edukacji artystycznej dzieci i młodzieży - umożliwienie edukacji i działalności artystycznej osobom niepełnosprawnym - kształtowanie osobowości dzieci i młodzieży, pogłębianie ich wiedzy i umiejętności - organizowanie, współorganizowanie i udział we wszelkich formach doskonalenia i dokształcania w różnych dziedzinach życia artystycznego i kulturowego. - wspierania młodych twórców i wykonawców w ich działalności artystycznej oraz organizowanie pomocy materialnej dla utalentowanej artystycznie młodzieży.	85.52.Z
---	---	---------

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów PKD.2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności		

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)	111,749.00 zł
---	---------------

a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	18,901.60 zł	
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	92,845.00 zł	
c) Przychody z działalności gospodarczej	0.00 zł	
d) Przychody finansowe	0.00 zł	
e) Pozostałe przychody	2.40 zł	
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	801.60 zł	
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	16,250.00 zł	
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0.00 zł	
b) ze środków budżetu państwa	0.00 zł	
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	16,250.00 zł	
d) ze środków państwowych funduszy celowych	0.00 zł	
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	2,060.00 zł	
a) ze składek członkowskich	850.00 zł	
b) z darowizn od osób fizycznych	0.00 zł	
c) z darowizn od osób prawnych	1,000.00 zł	
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0.00 zł	
e) ze spadków, zapisów	0.00 zł	
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	210.00 zł	
2.4. Z innych źródeł	92,637.40 zł	
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	0.00 zł	
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem	801.60 zł	
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	Zakupiono nagrody dla najlepszych uczniów w postaci książek wydanych w Polskim Wydawnictwie Muzycznym- działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych,nauką, szkolnictwem, edukacja, oświatą i wychowaniem.	801.60 zł

3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	106,103.22 zł	801.60 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	21,901.60 zł	801.60 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	75,067.30 zł	0.00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0.00 zł	
d) koszty finansowe	0.22 zł	
e) koszty administracyjne	9,133.30 zł	
f) pozostałe koszty ogółem	0.80 zł	0.00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0.00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		-3,000.00 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		17,777.70 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0.00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0.00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych <input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej <input type="checkbox"/> z opłat sądowych <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: <input type="checkbox"/> nie korzystała	21,895.78 zł 0.00 zł 0.00 zł 0.00 zł 0.00 zł 0.00 zł 0.00 zł
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	

własność

użytkowanie wieczyste

<p>3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:</p>	<input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała
---	--

(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	0.0 osób
---	----------

1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z uławkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i>	0.0 etatów
--	------------

1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0.0 osób
--	----------

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
-----------------------------------	---

2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	19.00 osób fizycznych
	0.00 osób prawnych

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>	0.00 osób
---	-----------

w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
	b) inne osoby	0.00 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	0.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
b) inne osoby	0.00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji OKw okresie sprawozdawczym)</i>	5.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	4.00 osób
b) inne osoby	1.00 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym	
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	83,811.00 zł
a) z tytułu umów o pracę	0.00 zł
- wynagrodzenie zasadnicze	0.00 zł
- nagrody	0.00 zł
- premie	0.00 zł
- inne świadczenia	0.00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	83,811.00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego	83,811.00 zł
w tym: a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	74,161.00 zł
b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	9,650.00 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji	0.00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>	0.00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł

8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
10. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
11. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0.00 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>	
--	--

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0.00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Południowa Wielkopolska dla uczestników VIII Ogólnopolskiego Festiwalu Trębaczy w Kaliszu	Wspieranie przedsięwzięć mających na celu upowszechnianie wiedzy na temat Wielkopolski poprzez edukację regionalną dzieci i młodzieży.	Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego NIP 7781346888	9,250.00 zł
2	VIII Ogólnopolski Festiwal Trębaczy	Konfrontacja, ocena i podnoszenie poziomu metod i wyników nauczania na instrumentach dętych blaszanych w polskich szkołach i uczelniach muzycznych.	Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa w Poznaniu NIP 7781346888	7,000.00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
----	---------------	-----------------	------------------------------------	-------

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
----	--------------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
----	--------------------	-----------------

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)

Tak
 Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Sporządził: Agnieszka Didyk Zarząd: Mirosław Skowroński Małgorzata Biniek Kalisz 27.04.2018r	Data wypełnienia sprawozdania
--	---	-------------------------------