

za rok 2021

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2022-07-08

**I. Dane organizacji pożytku publicznego**

1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE NA RZECZ PAŃSTWOWEJ SZKOŁY MUZYCZNEJ I I II STOPNIA W KALISZU TRYTON		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo WIELKOPOLSKIE	Powiat M. KALISZ
Gmina M. KALISZ	Ulica PLAC JANA PAWŁA II	Nr domu 9	Nr lokalu
Miejscowość KALISZ	Kod pocztowy 62-800	Poczta KALISZ	Nr telefonu 605030597
Nr faksu	E-mail agagnieszka72@tlen.pl	Strona www www.psm.kalisz.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2009-07-21		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2012-02-07		
5. Numer REGON	30116387000000	6. Numer KRS	0000333523
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	MIROŚLAW SKOWROŃSKI	PREZES ZARZĄDU	TAK
	MAŁGORZATA BINIEK	WICEPREZES ZARZĄDU	TAK
	JACEK PIEKIELNY	CZŁONEK ZARZĄDU	TAK
	WOJCIECH MUSIAŁ	CZŁONEK ZARZĄDU	TAK
BEATA DOBAK	SEKRETARZ	TAK	
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	AGNIESZKA DRYTKIEWICZ	CZŁONEK KOMISJI REWIZYJNEJ	TAK
	MACIEJ MACIEJEWSKI	CZŁONEK KOMISJI REWIZYJNEJ	TAK
ANNA PIERZCHLEWSKA	CZŁONEK KOMISJI REWIZYJNEJ	TAK	

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wspieranie rozwoju kultury i sztuki oraz wszelkich działań twórczych.</li> <li>2. Zrzeszanie osób zainteresowanych powstawaniem, prezentacją i promocją nowych idei oraz form kreacji artystycznych i kulturalnych.</li> <li>3. Działanie na rzecz rozwoju kultury i sztuki oraz ochrony dóbr kultury i tradycji Wielkopolski i Polski.</li> <li>4. Wspieranie członków Stowarzyszenia w realizacji działań artystycznych.</li> <li>5. Umożliwienie edukacji artystycznej dzieci i młodzieży.</li> <li>7. Umożliwienie edukacji i działalności artystycznej osobom niepełnosprawnym.</li> <li>8. Umożliwienie doskonalenia zawodowego i doksztalcania się członków Stowarzyszenia, związanego z realizacją celów statutowych.</li> <li>9. Kształtowanie osobowości dzieci i młodzieży, pogłębianie ich wiedzy i umiejętności.</li> <li>10. Popularyzowanie dorobku twórczego i artystycznego dzieci, młodzieży i członków Stowarzyszenia.</li> <li>11. Organizowanie i wspieranie wszechstronnej pomocy dla zespołów, twórców, wykonawców oraz dzieci i młodzieży uzdolnionej artystycznie.</li> <li>12. Działanie na rzecz szeroko rozumianego dziedzictwa kulturowego.</li> <li>13. Integracja społeczności lokalnej.</li> <li>14. Integrowanie władz, zainteresowanych organizacji i instytucji, wokół statutowych celów i zadań Stowarzyszenia i PSM I i II st. w Kaliszu.</li> <li>15. Działalność wydawnicza i wystawiennicza , propagująca dokonania uzdolnionych artystycznie dzieci i młodzieży, uczniów i absolwentów szkoły, członków Stowarzyszenia oraz innych osób uprawiających wszelkie formy działalności artystycznej i kulturalnej.</li> <li>16. Stwarzanie warunków do wymiany doświadczeń, tworzenia projektów oraz współpracy z osobami zajmującymi się działalnością kulturalną i edukacyjną w Polsce i za granicą.</li> </ol>
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	

1. Organizowanie działań artystycznych, koncertów, warsztatów artystycznych, pokazów, projekcji, prezentacji, spektakli, festiwali, wystaw, plenerów, projektów, pokazów, sympozjów, wykładów dotyczących kultury i sztuki.
2. Promowanie osiągnięć uzdolnionych dzieci, młodzieży, absolwentów szkoły i członków Stowarzyszenia oraz wspieranie ich rozwoju artystycznego.
3. Organizowanie różnych form edukacji artystycznej.
4. Wspieranie młodych twórców i wykonawców w ich działalności artystycznej oraz organizowanie pomocy materialnej dla utalentowanej artystycznie młodzieży.
5. Organizowanie, współorganizowanie i udział we wszelkich formach doskonalenia i dokształcania w różnych dziedzinach życia artystycznego i kulturalnego.
6. Współpracę z innymi instytucjami, ośrodkami i organizacjami artystycznymi, działającymi w kraju i na świecie.
7. Współpracę ze środkami masowego przekazu w sprawach dotyczących popularyzacji i promocji działań Stowarzyszenia.
8. Angażowanie liderów życia kulturalnego, naukowego, gospodarczego i politycznego w projekty i inicjatywy wspierające działalność Stowarzyszenia.
9. Wydawanie książek, czasopism i broszur związanych z celami Stowarzyszenia oraz z historią i tradycjami szkoły.
10. Współpracę z organami administracji rządowej, samorządu gminnego, miejskiego, powiatowego i wojewódzkiego oraz z instytucjami państwowymi, Unii Europejskiej, pozarządowymi, podmiotami gospodarczymi i innymi organizacjami w zakresie:
  - stwarzania warunków ułatwiających powstawanie sztuki;
  - stwarzania warunków do edukacji artystycznej dzieci i młodzieży;
  - kształtowania opinii o potrzebie i znaczeniu aktywności artystycznej;
  - występowania w sprawach wspierania celów statutowych.
11. Współpracę z Dyrekcją, Radą Pedagogiczną i Radą Rodziców Państwowej Szkoły Muzycznej I i II stopnia w Kaliszu.
12. Gromadzenie i archiwizacja informacji o absolwentach i pedagogach szkoły oraz o ważnych wydarzeniach z życia szkoły.
13. Opiekowanie się mogiłami zmarłych nauczycieli, zatrudnionych w szkole od daty jej powstania, tj. od 1919r.

## II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

### 1. Opis działalności pożytku publicznego

#### 1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Stowarzyszenie w roku 2021 prowadziło naukę gry na instrumentach takich jak: skrzypce, fortepian, gitara, perkusja, trąbka, saksofon, puzon, róg i flet. Uczyło śpiewu klasycznego i estradowego. Prowadziło zajęcia z rytmiki.

W związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 od dnia 25-03-2020 zajęcia edukacyjne odbywały się w trybie nauczania zdalnego. W tym okresie wszelkie zajęcia prowadzone były przez nauczycieli za pomocą łącz internetowych.

Stowarzyszenie w 2021r poniosło wydatki w kwocie 1 749,90 zł na finansowanie kosztów napraw instrumentów i nagród dla uczniów w tym:

- 350,00 – na naprawę zabezpieczeń kolumn
- 630,00 – na dofinansowanie naprawy klarnetu uczennicy
- 769,90 – na głośniki mobilne, nagrody na zakończenie roku

W 2021 wydatkowano 12 458,01 zł na zakup środków trwałych i wyposażenia:

- 3 588,01 zakup kontrabas beginner ¼z pokrowcem i smyczek
- 7 380,00 zakup monitora interaktywnego AVEK Touchscreen5 Connect 55+ z androidem 8,0
- 1 100,00 zakup miksera Studiomaster Club
- 390,00 zakup statywu do monitora 55 Interbis

Stowarzyszenie było współorganizatorem odbywającej się w dniach 15-20 sierpnia 2021r. 12 edycji Letniej Akademii Instrumentów Dętych Błaszanych.

Koszty pokryte wpłatami uczestników to kwota 84 119,75 zł

Koszty-wydatki 84 119,75 zł

W 2021r Stowarzyszenie zgodnie ze statutem wspierało i promowało działalność Państwowej Szkoły Muzycznej I i II stopnia w Kaliszu, a ponadto zajmowało się propagowaniem kultury muzycznej, działalnością na rzecz edukacji muzycznej oraz kształtowaniem warunków i postaw sprzyjających upowszechnianiu kultury muzycznej. Wspierało rozwój talentów muzycznych poprzez działalność edukacyjną. Działające na rzecz Państwowej Szkoły Muzycznej I i II stopnia w Kaliszu w ciągu 2021 roku wspierało szkołę w poszerzaniu jej oferty edukacyjnej i artystycznej. Stowarzyszenie współuczestniczyło w finansowaniu i organizacji wykładów i warsztatów, wspomagało szkołę w zakupie sprzętu szkolnego.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego

(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) | <input checked="" type="checkbox"/> województwo |
| <input checked="" type="checkbox"/> gmina   | <input type="checkbox"/> kilka województw       |
| <input type="checkbox"/> kilka gmin   | <input checked="" type="checkbox"/> cały kraj   |
| <input type="checkbox"/> powiat   | <input type="checkbox"/> poza granicami kraju   |
| <input type="checkbox"/> kilka powiatów   |   |

## 2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji

(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)

Osoby fizyczne	500
Osoby prawne	0

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja

(Np. zwierzęta, zabytki)

## 3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego

- Tak  
 Nie

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	Pozaszkolne formy edukacji artystycznej: - umożliwienie edukacji artystycznej dzieci i młodzieży - umożliwienie edukacji i działalności artystycznej osobom niepełnosprawnym - kształtowanie osobowości dzieci i młodzieży, pogłębianie ich wiedzy i umiejętności - organizowanie, współorganizowanie i udział we wszelkich formach doskonalenia i dokształcania w różnych dziedzinach życia artystycznego i kulturowego. -wspierania młodych twórców i wykonawców w ich działalności artystycznej oraz organizowanie pomocy materialnej dla utalentowanej artystycznie młodzieży.	85.52.z	3 397,10 zł
2	kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana: - Wspieranie rozwoju kultury i sztuki oraz wszelkich działań twórczych - zrzeszanie osób zainteresowanych powstaniem, prezentacją i promocją nowych idei oraz form kreacji artystycznych i kulturalnych - popularyzowanie dorobku twórczego i artystycznego dzieci, młodzieży i członków Stowarzyszenia - działanie na rzecz szeroko rozumianego dziedzictwa kulturowego - integracja społeczności lokalnej. - stwarzanie warunków do wymiany doświadczeń,tworzenia projektów oraz współpracy z osobami zajmującymi się działalnością kulturalną i edukacyjną w Polsce i za granicą	94.99.z	0,00 zł
3	podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej	Działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych: - organizowanie działań artystycznych, koncertów, warsztatów artystycznych, pokazów, projekcji, prezentacji, spektakli, festiwali, wystaw, plenerów, projektów, pokazów, sympozjów, wykładów dotyczących kultury i sztuki,działalność wydawnicza i wystawiennicza dotycząca propagowania historii Szkoły, współpraca z innymi instytucjami,ośrodkami i organizacjami artystycznymi,działającymi w kraju i na świecie. - stwarzanie warunków do wymiany doświadczeń, tworzenia projektów oraz współpracy z osobami zajmującymi się działalnością kulturalną w Polsce i za granicą.	90.01.z	0,00 zł

#### 4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), <b>zaczynając od głównego przedmiotu działalności</b>	

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	Pozaszkolne formy edukacji artystycznej: - umożliwienie edukacji artystycznej dzieci i młodzieży - umożliwienie edukacji i działalności artystycznej osobom niepełnosprawnym - kształtowanie osobowości dzieci i młodzieży, pogłębianie ich wiedzy i umiejętności - organizowanie, współorganizowanie i udział we wszelkich formach doskonalenia i dokształcania w różnych dziedzinach życia artystycznego i kulturowego. -wspierania młodych twórców i wykonawców w ich działalności artystycznej oraz organizowanie pomocy materialnej dla utalentowanej artystycznie młodzieży.	85.52.z	0,00 zł
2	kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana: - Wspieranie rozwoju kultury i sztuki oraz wszelkich działań twórczych - zrzeszanie osób zainteresowanych powstaniem, prezentacją i promocją nowych idei oraz form kreacji artystycznych i kulturalnych - popularyzowanie dorobku twórczego i artystycznego dzieci, młodzieży i członków Stowarzyszenia - działanie na rzecz szeroko rozumianego dziedzictwa kulturowego - integracja społeczności lokalnej. - stwarzanie warunków do wymiany doświadczeń, tworzenia projektów oraz współpracy z osobami zajmującymi się działalnością kulturalną i edukacyjną w Polsce i za granicą	94.99.z	0,00 zł
3	podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej	Działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych: - organizowanie działań artystycznych, koncertów, warsztatów artystycznych, pokazów, projekcji, prezentacji, spektakli, festiwali, wystaw, plenerów, projektów, pokazów, sympozjów, wykładów dotyczących kultury i sztuki, działalność wydawnicza i wystawiennicza dotycząca propagowania historii Szkoły, współpraca z innymi instytucjami, ośrodkami i organizacjami artystycznymi, działającymi w kraju i na świecie. -stwarzanie warunków do wymiany doświadczeń, tworzenia projektów oraz współpracy z osobami zajmującymi się działalnością kulturalną w Polsce i za granicą.	90.01.z	0,00 zł

#### 5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
-----	------------------	-------------------------------

### III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

#### 1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	148 230,34 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	1 259,40 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	146 970,94 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	0,00 zł
e) pozostałe przychody	0,00 zł

#### 2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	1 259,40 zł	
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	0,00 zł	
	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	0,00 zł	

w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	0,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		146 970,94 zł
<b>3. Informacje o kosztach poniesionych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym</b>		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		2 137,70 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		3 397,10 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	W roku 2020 Stowarzyszenie uzyskało przychód z 1 % w wysokości 2 137,70 zł w roku 2021 w kwocie 1 259,40 zł. Całą kwotą tj., 3 397,10 Stowarzyszenie sfinansowało w roku 2021 zakup sprzętu multimedialnego: Monitora interaktywnego AVTEK Touchscreen 5 Connect 55+ z androidem 8,0 i pakietem programów. Monitor interaktywny to narzędzie niezbędne do pełnowartościowego realizowania zajęć z teorii muzyki.	3 397,10 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		
1	W roku 2020 Stowarzyszenie uzyskało przychód z 1 % w wysokości 2 137,70 zł w roku 2021 w kwocie 1 259,40 zł. Całą kwotą tj., 3 397,10 Stowarzyszenie sfinansowało w roku 2021 zakup sprzętu multimedialnego: Monitora interaktywnego AVTEK Touchscreen 5 Connect 55+ z androidem 8,0 i pakietem programów. Monitor interaktywny to narzędzie niezbędne do pełnowartościowego realizowania zajęć z teorii muzyki.	3 397,10 zł
<b>4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym</b>		<b>Koszty ogółem:</b>
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		157 910,88 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	3 397,10 zł	3 397,10 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	144 675,28 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	0,00 zł	
e) koszty administracyjne	9 838,50 zł	0,00 zł
		<b>W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych</b>



f) pozostałe koszty ogółem	0,00 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł
<b>5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b>		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		-2 137,70 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		2 295,66 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0,00 zł
<b>IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym</b>		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i>	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych <input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej <input type="checkbox"/> z opłat sądowych <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała	0,00 zł
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała	
<b>V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b>		
<b>1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej</b>		
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>		0 osób

1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)</i>		0,00 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i>		15 osób
<b>2. Członkowie</b>		
2.1. Organizacja posiada członków		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		18 osób fizycznych
		0 osób prawnych
<b>3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym</b>		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		4 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	2 osób
	b) inne osoby	2 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		2 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	2 osób
	b) inne osoby	0 osób
<b>VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym</b>		
1. łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		52 989,22 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	0,00 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	0,00 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	52 989,22 zł
2. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		52 989,22 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	52 989,22 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
3. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		0,00 zł
5. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł

8. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0,00 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	
--	--

#### VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

#### VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>	

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
----	---------------	-----------------	------------------------------------	-------

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>	
---	--

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
----	---------------	-----------------	------------------------------------	-------

#### IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożyczki publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych *(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)*

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację	
--	--

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające					
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki					
Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem					
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym					
Lp	Organ kontrolujący				Liczba kontroli
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego					<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5. Dodatkowe informacje (Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)					
Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji		Prezes Zarządu Mirosław Skowroński Wiceprezes Zarządu Małgorzata Biniak Księgowość Agnieszka Didyk		Data wypełnienia sprawozdania	2022-07-08